

РЕШЕНИЕ

**собственника помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
Российская Федерация, город Челябинск, Курчатовский район, улица Маршала Чуйкова, д. 19,
по вопросам, поставленным на голосование в повестку дня на внеочередном общем
собрании собственников, проводимом в форме заочного голосования с использованием системы**

Многоквартирный жилой дом расположен по адресу: Челябинская обл., г. Челябинск, ул. Маршала Чуйкова, д. 19.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: **Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Самоцвет» (ИНН: 7448194665, ОГРН: 1167456103407).**

Дата и время начала голосования: «15» августа 2023г. в 08 час. 00 мин.

Дата и время окончания голосования: «25» сентября 2023г. в 15 час. 00 мин.

Сведения об администраторе общего собрания: Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Самоцвет» (ИНН 7448194665 / ОГРН 1167456103407).

Место и (или) фактический адрес администратора общего собрания собственников: 454076, г.Челябинск, ул. Хариса Юсупова, д. 78, пом. 1, каб. 5; тел.:8(351)239-11-00, адрес электронной почты: samocvet.uk@mail.ru, сайт: www.уксамоцвет.рф)

Заполненный бланк решения сдается администратору общего собрания **в срок до 15 ч. 00 мин. «25» сентября 2023 года.** Прием осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Вид документа для идентификации собственника в системе (выбрать один из вариантов, отметить и вписать данные):

☐ СНИЛС : _____

☐ Паспорт гражданина РФ: серия: _____ № _____

Собственник помещения (представитель собственника): _____

Номер помещения /квартиры _____ ; доля в праве собственности на помещение составляет ____ доли, _____ кв.м.).

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет _____ кв. м.

Вид документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:

№ _____

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

(По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны поставить только один из вариантов ответа: "ЗА", или "ПРОТИВ", или "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" знаками "X" или "V")

№	ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ	Решение собственника		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Утвердить повестку дня внеочередного общего собрания собственников.			
2.	Выбрать форму проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.			
3.	Избрать председателем общего собрания – Борноволокнову Ольгу Глебовну (кв. 162), секретарем общего собрания - Леонтьеву Наталью Евгеньевну (кв.161), и наделить указанных лиц полномочиями по оформлению и подписанию протокола общего собрания.			
4.	Определить в качестве лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников) - управляющую организацию ООО УК «Самоцвет» (ИНН 7448194665, ОГРН 1167456103407. Юридический адрес: 454076, г.Челябинск, ул. Хариса Юсупова, д. 78, пом. 1, каб. 5. Тел.:8(351)239-11-00, адрес электронной почты: samocvet.uk@mail.ru , сайт: www.уксамоцвет.рф .			
5.	Утвердить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.			
6.	Утвердить следующий порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, проводимого с использованием системы ГИС ЖКХ: по адресу офиса управляющей организации ООО УК «Самоцвет»: 454076, г.Челябинск, ул. Хариса Юсупова, д. 78, пом. 1, каб. 5; Часы работы: в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг): с 8ч. 00 мин. до 17ч. 00мин., перерыв на обед с 12ч. 00мин. до 12ч.45мин., в пятницу: с 8ч.00мин. до 15ч. 45мин., перерыв на обед с 12ч.00мин. до 12ч.45мин. Прием осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Приема нет: в выходные(суббота, воскресенье) и праздничные дни.			

Номер помещения/квартиры: _____ Номер тел.: _____

(Подпись)

7.	Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме: по адресу офиса управляющей организации ООО УК «Самоцвет»: 454076, г.Челябинск, ул. Хариса Юсупова, д. 78, пом. 1, каб. 5; Часы работы: в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг): с 8ч. 00мин. до 17ч.00мин., перерыв на обед с 12ч. 00мин. до 12ч. 45мин., в пятницу: с 8ч. 00 мин. до 15ч. 45мин., перерыв на обед с 12ч. 00мин. до 12ч. 45мин. Прием осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Приема нет: в выходные(суббота, воскресенье) и праздничные дни.			
8.	Избрать Совет многоквартирного дома в следующем составе: Председатель Совета: Борноволокова Ольга Глебовна (кв. 162); Члены Совета: Малютова Светлана Юрьевна (кв.43); Леонтьева Наталья Евгеньевна (кв.161);			
9.	Наделить председателя Совета дома полномочиями на подписание Актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе за предыдущий данному собранию периоды.			
10.	В случае, если в многоквартирном доме не выбран председатель либо иное лицо, уполномоченное собственниками помещений в МКД на подписание Актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в много-квартирном доме, либо окончен их срок полномочий, Акты приемки выполненных работ (оказанных услуг) подписывается не менее, чем тремя любыми Собственниками помещений в МКД.			
11.	Утвердить Положение о приёмке работ (услуг) собственниками помещений многоквартирного дома (Приложение №2).			
12.	Принять решение об установке, размещении и эксплуатации системы видеонаблюдения, телекоммуникационного оборудования и кабельной сети на общедомовом имуществе собственников помещений многоквартирного дома с целью оказания услуг Абонентам. <i>Монтаж системы видеонаблюдения выполняется без привлечения дополнительных средств собственников.</i>			
13.	Уполномочить ЗАО «Интерсвязь-2» ИНН 7448068879 установить и эксплуатировать собственное оборудование системы видеонаблюдения в следующем порядке: видеокамеры в количестве 10 шт. установить по периметру фасада и в холлах многоквартирного дома с подключением к телекоммуникационной сети «Интерсвязь» и дальнейшим техническим обслуживанием с целью оказания услуг Абонентам.			
14.	Утвердить ежемесячную плату для Абонентов (собственников помещений, заключивших договор с ООО фирма «Интерсвязь») в размере 89,00 рублей для собственников, являющимися клиентами ООО фирма «Интерсвязь» по какой-либо другой услуге, а для остальных – 149,00 рублей, с помещения собственника за предоставление доступа к видеоинформации, которая включает в себя возможность осуществления визуального контроля придомовой территории многоквартирного дома с помощью установленных видеокамер через мобильное приложение.			
15.	Принять решение по организации круглосуточного патрулирования придомовой территории с привлечением сотрудников ЧОП за счет средств собственников. Цель услуги - поддержание общественного порядка на всей территории жилого комплекса, в т.ч. на придомовой территории, оперативное реагирование на нарушения и внештатные ситуации.			
16.	Утвердить ежемесячную плату за услугу «Патрулирование территории МКД» в размере 150 (Сто пятьдесят) руб. 00 коп. с жилого помещения собственника (без учета общей площади помещения собственника), выставяемой в счет-квитанции управляющей организации ООО УК «Самоцвет» (ИНН 7448194665, ОГРН 1167456103407). Реализация услуги будет возможна только при условии, что соответствующие решения будут приняты жителями всех домов жилого комплекса «Новое поколение» в микрорайоне 57.			
17.	Без внесения каких-либо изменений или дополнений в утвержденную общим собранием собственников помещений многоквартирного дома форму договора управления, без внесения изменений в подписанные договоры управления с собственниками и без проведения каких-либо общих собраний собственников помещений утвердить право управляющей организации на изменение размера стоимости дополнительных услуг (ежегодно в размере не более 10 % от стоимости дополнительных услуг), пропорционально уровню роста цен в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также в случае изменения расценок подрядных организаций, внесения изменений в действующее законодательство РФ и нормативно-правовые акты органов местного самоуправления города Челябинска Челябинской области.			
18.	Выбрать в качестве лица, уполномоченного собственниками помещений, направлять документы, в адрес органа местного самоуправления, в Государственную Жилищную инспекцию Челябинской области по одному экземпляру оригинала настоящего протокола - Управляющая организация ООО УК «Самоцвет».			

« _____ » _____ 2023г.

_____/_____/ № контактного телефона _____
(подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

Номер помещения/квартиры: _____ (Подпись) _____ Номер тел.: _____