

г.Снежинск

« 07 » августа 2024 г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная Постановлением администрации Снежинского городского округа 10.04.2024 г. № 685,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с «Программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Город Снежинск» к отопительному периоду», утвержденной Постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.06. 2023 года №873

(форма документа и его реквизиты, которым утверждена Программа)

Пульников Андрей Сергеевич Глава Снежинского городского округа

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

в период с "31" июля 2024 г. по "14" августа 2024 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Самоцвет»

(полное наименование управляющей жилищным фондом компании, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. Жилищный фонд, обслуживающий ООО УК «Самоцвет».

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

№№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
1.	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Выполняется	Справка об отсутствии выявленных нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок
2.	Наличие актов проведения промывки и опрессовки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок в соответствие с требованиями «Правил технической эксплуатации тепловых установок» и «Методическими указаниями по промывке систем теплопотребления зданий и сооружений и приемки их к отопительному периоду»	Выполняется	Акты проведения промывки и гидравлических испытаний на прочность и герметичность оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок МКД

3.	Наличие технической документации, инструкций по эксплуатации оборудования, паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Выполняется	Справка о наличии технической документации, инструкций по эксплуатации оборудования, паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала
4.	Выполнение работ и требований по ремонту тепловых энергоустановок и систем отопления многоквартирных и жилых домов в соответствии с утвержденным планом подготовки к отопительному периоду, и качеству их выполнения	Выполняется	1.План мероприятий по подготовке системы отопления к отопительному периоду 2024-2025 гг. 2.Отчет о выполнении плана мероприятий по подготовке системы отопления к отопительному периоду 2024-2025 гг.
5.	Наличие отчетов о выполнении работ по подготовке тепловых пунктов, систем отопления, горячего водоснабжения к отопительному периоду в разрезе обслуживающих организаций	Выполняется	Акт проверки готовности индивидуальных тепловых пунктов, систем отопления, горячего водоснабжения к отопительному периоду 2024/2025г.г.
6.	Состоянии утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	Выполняется	Акт осмотра и проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2024-2025, находящихся в управлении ООО УК «Самоцвет»
7.	Наличие надлежаще оформленных документов на приборы учета тепловой энергии, горячего и холодного водоснабжения, введенные в эксплуатацию и принятые к коммерческому учету, либо акт допущенных в эксплуатацию и принятых к коммерческому учету приборов	Выполняется	Акты допуска в эксплуатацию и принятых к коммерческому учету приборов учета МКД по всем видам

	учета жилищного фонда по всем видам энергоресурсов, акт наличия и состояния контрольно-измерительных приборов, акт работоспособности автоматических регуляторов при их наличии		энергоресурсов
8.	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Выполняется	Паспорта готовности жилищного фонда к отопительному периоду с приложением перечня выполненных работ
9.	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов	Выполняется	Справка об отсутствии расчетных шайб и соплах элеваторов
10.	Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, либо при наличии задолженности – предоставление гарантийного письма по погашению задолженности с приложением плана-графика погашения задолженности	Выполняется	Справка, подтверждающая отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель
11.	Предоставление справки о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок, либо при отсутствии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и выполнении работ сторонней организацией – аналогичные документы сторонней организации и соответствующий договор с этой организацией	Выполняется	Справка о наличии собственных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок
12.	Наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом	Выполняется	Акт о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов
13.	Наличие лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, наличие протоколов проверки их знаний и подготовки	Выполняется	1.Приказ о назначении лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию

			тепловых энергоустановок. 2.Протоколы проверки знаний лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок
14.	Организация контроля над соблюдением гидравлического и теплового режимов потребления тепловой энергии (диапазон разницы температур теплоносителя между подающим и обратным трубопроводами, учета потребления тепловой энергии величину среднего за сутки часового потребления (разбора) воды на нужды горячего водоснабжения)	Выполняется	Справка о наличии журнала контроля над соблюдением гидравлического и теплового режимов потребления тепловой энергии
15.	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения жилищного фонда, а именно: наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов	Выполняется	Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов
16.	Наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения жилищного фонда	Выполняется	Порядок ликвидации и локализации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения жилищного фонда
17.	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления	Выполняется	Справка об отсутствии невыполненных предписаний Ростехнадзора, органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности управляющей жилищным фондом компании к отопительному периоду:
ООО УК «Самоцвет» в техническом плане готово к работе в отопительный период 2024/2025г.г.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 гг.:

1. Справка об отсутствии выявленных нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
2. Акты проведения промывки и гидравлических испытаний на прочность и герметичность оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок МКД.
3. Справка о наличии технической документации, инструкций по эксплуатации оборудования, паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала;
4. План мероприятий по подготовке системы отопления к отопительному периоду 2024-2025 гг.;
5. Отчет о выполнении плана мероприятий по подготовке системы отопления к отопительному периоду 2024-2025 гг., утвержденный директором ООО УК «Самоцвет» А.В.Ежиковым;
6. Акт проверки готовности индивидуальных тепловых пунктов, систем отопления, горячего водоснабжения к отопительному периоду 2024/2025г.г.
7. Акт осмотра и проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2024-2025, находящихся в управлении ООО УК «Самоцвет»;
8. Акты допуска в эксплуатацию и принятых к коммерческому учету приборов учета МКД по всем видам энергоресурсов;
9. Паспорта готовности жилищного фонда к отопительному периоду с приложением перечня выполненных работ;
10. Справка об отсутствии расчетных шайб и соплах элеваторов;
11. Справка, подтверждающая отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
12. Справка о наличии собственных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
13. Акт о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов;
14. Приказ о назначении лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок;
15. Протоколы проверки знаний лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок;
16. Справка о наличии журнала контроля над соблюдением гидравлического и теплового режимов потребления тепловой энергии;
17. Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
18. Порядок ликвидации и локализации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения жилищного фонда;
19. Справка об отсутствии невыполненных предписаний Ростехнадзора, органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

А.С.Пульников

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

К.В.Кудряшов

(подпись, расшифровка подписи)

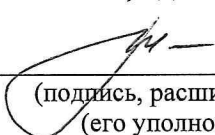
А.В.Шерстобитов

(подпись, расшифровка подписи)

В.В.Дунаев

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" _____ " августа 2024г.

 / Лутковская СВ

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, потребителя тепловой
энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2024 / 2025 гг.

Выдан **Обществу с ограниченной ответственностью Управляющая Компания «Самоцвет»**
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

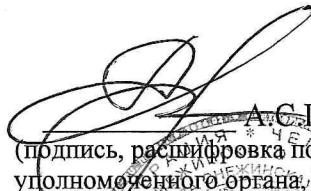
в отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. Многоквартирные дома, находящиеся в управлении ООО УК «Самоцвет».

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от « 15 » августа 2024 г. N 56


А.С. Пульников
(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

